



VOTRE RÉSEAU SÉCURITÉ
COMMUNICATIE VOOR VEILIGHEID

PNA - Plateforme de Notification ASTRID

Les 5 contacts ASTRID au sein de votre service

La mise à jour régulière de nos bases de données est le seul moyen d'informer les bonnes personnes au sein de votre organisation.

Prenez le temps d'actualiser vos 5 contacts à l'aide du tableau ci-dessous. Vous pouvez éventuellement indiquer un même contact (service/personne) pour plusieurs types de contacts demandés.

Nous vous remercions pour votre collaboration !

IMPORTANT :

Le contact prioritaire PNA et le contact prioritaire back-up PNA sont les seules personnes susceptibles de recevoir des messages en cas de crise et doivent donc être joignables en permanence.

Les contacts technique, gestionnaire de dossier et facturation vous sont demandés en vue d'actualiser nos données mais ne reçoivent pas les messages PNA.

Tableau à renvoyer par fax ou mail :

Fax : 02/500 67 03

E-mail : info@astrid.be

Une question ? Contactez l'ASTRID Service Centre au 02/500 67 89.

1 Contact prioritaire PNA

Au sein de votre service, **ce contact recevra les messages d'alerte de la PNA en cas d'alerte majeure**. Nous insistons sur l'importance de désigner un service de permanence (service de garde, dispatching...) joignable 24h/24 et 7j/7 au sein de votre organisation.

Remarque :

*La cascade téléphonique s'arrête à la première personne qui décroche **et confirme** la réception de l'appel. Les autres personnes prévues dans la cascade ne sont pas informées !*

Tél. ou GSM :

E-mail :

2 Contact prioritaire back-up PNA

Ce contact fait office de **back-up** du contact prioritaire.

Remarque :

*Ce contact back-up ne recevra les messages PNA **que** si le contact prioritaire PNA ne réagit pas aux appels (pas de confirmation de réception de l'appel).*

Tél. ou GSM :

E-mail :

Les 3 contacts ci-dessous ne sont pas concernés par les messages PNA

3 Contact technique

Au sein de votre service, ce contact assure la gestion technique et logistique de l'utilisation du réseau ASTRID.

Tél. :

GSM :

E-mail :

Fax :

4 Contact gestionnaire de dossier

Au sein de votre service, le gestionnaire de dossier est l'interlocuteur privilégié chargé des relations avec ASTRID.

Tél. :

GSM :

E-mail :

Fax :

5 Contact facturation

Ce contact est chargé des aspects financiers (facturation...) des prestations fournies par ASTRID. Il peut éventuellement appartenir à un service financier externe ou à une administration communale.

Tél. :

GSM :

E-mail :

Fax :

Mise à jour : août 2011

Expéditeur

Prénom et nom :

Service :

Date :

Signature :

